

Personas Naturales Contratadas a Honorarios Mayo 2021

Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Grado EUS (si corresponde)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario total bruto	Remuneración líquida mensualizada	Pago mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones	Vaticos
ALARCON	VIDAL	OLGA PAMELA	NO ASIMILADO A GRADO	Revisión de procesos a fin de instar, cuando sea necesario, de proseguir con su tramitación, para efectos de realizar nuevas notificaciones de sentencias en aquellos procesos ya afinados, con resultado negativo en las notificaciones de las mismas; Apoyar las estadísticas que deben ser entregadas al INE, asociadas a la tramitación de causas en el Juzgado de Policía Local, las que son necesarias para la confección de los estados trimestrales.	ENSEÑANZA MEDIA	RM	PESOS	\$ 874.166	\$ 773.637	SI	01/01/2021	27/12/2021		
ALDUNATE	ORTIZ	BERNARDITA	NO ASIMILADO A GRADO	Revisión de procesos a fin de instar, cuando sea necesario, de proseguir con su tramitación, para efectos de realizar nuevas notificaciones de sentencias en aquellos procesos ya afinados, con resultado negativo en las notificaciones de las mismas; Prover al Juez de material complementario obtenido a través de la investigación casística, doctrinaria y jurisprudencial, a objeto de apoyarlo en la resolución de las diversas materias sometidas a su conocimiento.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 2.320.000	\$ 2.053.200	SI	01/01/2021	27/12/2021		
ALVAREZ	MEZA	MARIA FRANCISCA	NO ASIMILADO A GRADO	Registrar expedientes aprobados de copropiedades, lotes, subdivisiones, fusiones, modificaciones y rectificaciones de deslindes a base de datos catastro de la dom; digitalizar, indexar y almacenar el archivo físico de planos de copropiedades, lotes, subdivisiones, fusiones, modificaciones y rectificaciones de deslindes en sistema de base de datos y al servidor interno; actualizar información cartográfica para el catastro, mediante el procesamiento y análisis de planos catastrales y normativos, imágenes y aprobaciones.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 1.684.280	\$ 1.490.588	SI	01/01/2021	27/12/2021		
ALVEAR	GIORDANO	PAMELA	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar tareas administrativas que faciliten el desarrollo de las distintas actividades, tales como: entrega de información a los usuarios internos y externos de la municipalidad, distribución y recepción de correspondencia, registro de atenciones y/o documentación, digitalización de documentos, elaboración de pedido de materiales, coordinación de reuniones, elaboración de informes y/o documentos, atención de público, entre otros, para dar cumplimiento a las directrices del programa; Levantamiento y recopilación de información, que permita realizar estadísticas propias para análisis de variables de mejoramiento de la gestión; Levantamiento y recopilación de información, que permita realizar estadísticas propias para análisis de variables de mejoramiento de la gestión. Gestionar giros pendientes de nuestra comuna y recuperar giros pagados en otros municipios (Fondos de Terceros); Analizar y realizar informes para el reporte de hallazgos y oportunidades de mejora a la dirección; Apoyo administrativo para asegurar la atención de público y otros cuyos beneficiarios son tanto internos como externos de la comuna, a través de la elaboración y despacho de documentos, recopilación de antecedentes, orientación telefónica, derivación de casos y otras labores pertinentes, con el objeto de mejorar la gestión y la atención en los servicios enfocados a los vecinos de la comuna; Recopilar jurisprudencia administrativa de Contraloría General de la República referida a Municipalidades durante el periodo correspondiente al año 2021.	CONTADOR AUDITOR	RM	PESOS	\$ 454.071	\$ 401.853	SI	17/05/2021	27/12/2021		
BARAHONA	YAÑEZ	PAULINA MAGDALENA	NO ASIMILADO A GRADO	Dar curso de tramitación a la mensajería electrónica que llegue a la oficina de partes, en la casilla de correo electrónico oficinadepartes@lobarnechea.cl o la que la reemplace, o complemente; Numerar, foliar reproducir y distribuir los decretos en soporte papel a que de origen la gestión municipal; Convertir a soporte digital, aquella documentación que ingrese a la oficina de partes, en soporte papel.	SECRETARIA EJECUTIVA COMPUTACIONAL	RM	PESOS	\$ 874.166	\$ 773.637	SI	01/01/2021	27/12/2021		
BETANZO	DE LA HOZ	MARIA ALEJANDRA	NO ASIMILADO A GRADO	Apoyo administrativo para asegurar la atención de público y otros cuyos beneficiarios son tanto internos como externos de la comuna, a través de la elaboración y despacho de documentos, recopilación de antecedentes, telefónica, derivación de casos y otras labores pertinentes, con el objeto de mejorar la gestión y la atención en los servicios enfocados a los vecinos de la comuna.	LICENCIA DE ENSEÑANZA MEDIA	RM	PESOS	\$ 1.092.708	\$ 967.047	SI	01/01/2021	27/12/2021		
BRAVO	GUTIERREZ	GLADYS PRISCILA	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar seguimientos de los contratos municipales generados 2020, 2021 y sus estados de pagos, relacionados con beneficios y actividades de programas comunitarios, llevando para ello un registro y base de datos que permita entregar informes actualizados cuando se requiera, con el fin de, agilizar la gestión y entrega oportuna de los requerimientos sociales.	CONTADOR CON MENCION EN COMPUTACION	RM	PESOS	\$ 1.914.226	\$ 1.694.090	SI	01/01/2021	27/12/2021		
BUSTAMANTE	FREDES	ALEJANDRO PASTOR	NO ASIMILADO A GRADO	Completar y actualizar datos ficha catastral base de datos dom; elaborar levantamiento de inmuebles en programa de diseño asistido (autocad, 3d, vectorial) en base a vuelos aero-fotogramétricos, planos catastrales e instrumentos de planificación comunal vigentes (PRMS, PRC).	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 1.540.658	\$ 1.363.482	SI	01/01/2021	18/05/2021		
CARMONA	SCHMIDT	CAROLINA CECILIA	NO ASIMILADO A GRADO	Prover al Juez de material complementario obtenido a través de la investigación casística, doctrinaria y jurisprudencial, a objeto de apoyarlo en la resolución de las diversas materias sometidas a su conocimiento; Apoyar al Secretario del Tribunal, en la confección de las bases de datos de planillas "texto plano" que contienen la información relativa a la tramitación con el Servicio de Registro Civil e Identificación, comprendiéndose entre otros, aquellos derivados del proceso de causas informadas al "Registro de multas impagas" y de "Subregistro de pasajeros infractores", como asimismo, de las "Acumulaciones de infracciones" y "Anotaciones en Hojas de Vida de Conductores; Apoyar las estadísticas que deben ser entregadas al INE, asociadas a la tramitación de causas en el Juzgado de Policía Local, las que son necesarias para la confección de los estados trimestrales.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.892.656	\$ 1.675.001	SI	01/01/2021	27/12/2021		
CARVAJAL	IBARBE	CESAR ANTONIO	NO ASIMILADO A GRADO	Asesoría en el análisis y respuestas a correspondencias de otras direcciones de la municipalidad, de organismos públicos y de particulares por medio de la Ley de Transparencia, asistiendo técnicamente la elaboración de documentos relacionados con la Dirección; Asesoría en la coordinación, gestión, planificación, ejecución y administración de los actos administrativos del personal de planta, contrata, honorarios y código del trabajo del período comprendido actual, en el sistema de personal de registro digital de funcionarios del área Municipal. Asistencia en el registro de los expedientes del personal de planta, contrata y honorarios por programa y suma alzada, para efectos de cotejar con lo ingresado en los diferentes softwares de personal y así cumplir con los requerimientos del SIAPER y su respectivo ingreso a la plataforma.	INGENIERO COMERCIAL	RM	PESOS	\$ 2.309.599	\$ 2.043.995	SI	01/01/2021	27/12/2021		
CASTRO	MALDONADO	ANA ELIZABETH	NO ASIMILADO A GRADO	Atender requerimientos y dudas de los vecinos que tengan relación con gestiones propias de la Dirección; entregar Asistencia Técnica en la constitución y modificaciones de organizaciones comunitarias funcionales y territoriales, así como también de fundaciones y corporaciones reguladas por el Título XXXIII del Código Civil; recibir, registrar y actualizar los antecedentes remitidos según la normativa que rige a estas organizaciones. Elaborar certificados, formularios, actas de las referidas organizaciones entre otros documentos.	INGENIERO EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION RECURSOS HUMANOS	RM	PESOS	\$ 1.214.120	\$ 1.074.497	SI	01/01/2021	27/12/2021		
COSTAS	FINKELSTEIN	PAULINA XIMENA	NO ASIMILADO A GRADO	Generar un registro de permisos de ampliaciones de condominios de vivienda de la comuna.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 2.567.763	\$ 2.272.470	SI	01/01/2021	27/12/2021		
CLARKE	RIVERO	MATIAS KINACIO	NO ASIMILADO A GRADO	Apoyar en la implementación de un Sistema Preventivo Anti lavado de Activos y contra el Financiamiento del Terrorismo en la Municipalidad, con especial énfasis en aquellos delitos que puedan involucrar a funcionarios públicos; Apoyar en la elaboración y diseño de un plan de capacitaciones y entrenamiento para la implementación del modelo de prevención del delito diseñado para la Municipalidad.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.073.447	\$ 950.001	SI	17/05/2021	27/12/2021		
GARCIA	RODRIGUEZ	JOSEFINA	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar labores de revisión y registro de expedientes en base de datos DOM, correspondiente a los trámites de permisos de edificación, obras menores, anteproyectos, y modificaciones de permiso.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 2.567.763	\$ 2.272.470	SI	01/01/2021	27/12/2021		
GODOY	ESTAY	MARCO ANTONIO	NO ASIMILADO A GRADO	Orientar y apoyar en la elaboración de procedimientos administrativos de carácter concursal realizados por la Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos, regulados por la Ley de Compras y/u otras normas especiales, cuando los procesos de que se trate sean de alta complejidad.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.930.829	\$ 1.708.784	SI	01/01/2021	27/12/2021		
GOMEZ	CATALAN	MANUEL	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar las adquisiciones mediante compra ágil y convenio marco de acuerdo con los requerimientos de las unidades municipales, el N°245; Operar el portal de compras públicas en generación de fichas de licitación y órdenes de compra; Apoyar en el proceso de evaluación de ofertas; Formulación de los actos administrativos asociados a procesos de adquisición de la Dirección; Coordinar los procesos de evaluación de oferta que la Dirección le encomiende.	CONTADOR	RM	PESOS	\$ 1.027.000	\$ 908.895	SI	01/01/2021	27/12/2021		
INFANTE	URREJOLA	GONZALO JAVIER	NO ASIMILADO A GRADO	Sistematización de la jurisprudencia emanada del Consejo Para la Transparencia y Probidad, de manera actualizada.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.369.333	\$ 1.211.860	SI	01/01/2021	27/12/2021		
JOANNON	MADRID	CRISTIAN	NO ASIMILADO A GRADO	Tramitación en primera instancia de causas civiles, laborales y de policía local, como también tramitación en tribunales especiales, durante el año 2021.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.794.785	\$ 1.588.385	SI	01/01/2021	27/12/2021		
KEMP	GOMILA	ALEXANDRA	NO ASIMILADO A GRADO	Seguimiento y control de proyectos de inversión de alto impacto social en la comuna, velando por la eficiente asignación de recursos y en beneficio de los habitantes de Lo Barnechea; Elaboración de informes sobre el comportamiento financiero para el periodo 2020, de manera que permita proponer y/o implementar medidas que optimicen los recursos correspondientes a municipalidad, salud y/o educación.	INGENIERO COMERCIAL	RM	PESOS	\$ 2.240.000	\$ 1.982.400	SI	01/01/2021	27/12/2021		
LÓPEZ	BARREDA	MARIA PAZ ALEXANDRA	NO ASIMILADO A GRADO	Alimentación y actualización de datos legales y territoriales en las fichas de las propiedades de la comuna, generadas por otros departamentos de la municipalidad y demás entidades públicas, con el fin de mantener los antecedentes actualizados del catastro de la dirección de obras para emitir diversas certificaciones y dar respuesta a las consultas realizadas por los contribuyentes, otras direcciones de la municipalidad y demás organismos públicos.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 2.567.763	\$ 2.272.470	SI	01/01/2021	27/12/2021		
MAYA	CERECEDA	NATALIA VICTORIA	NO ASIMILADO A GRADO	Asesoría y orientación en la constitución, modificación y certificación de corporaciones y fundaciones con domicilio en la comuna, reguladas por el título XXXIII del Libro primero del Código Civil; y similar asesoría respecto de organizaciones comunitarias funcionales y territoriales de la comuna. Recopilación y sistematización de la Jurisprudencia emanada de los Tribunales Electorales Regionales, de Contraloría General de la República, del Diario Oficial, respecto a la constitución, modificación y disolución de las organizaciones referidas y de las materias atinentes al Municipio; del Consejo para la Transparencia (CPLT), respecto a la atención pública de los vecinos de Lo Barnechea y del Seguimiento de la información publicada.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.803.584	\$ 1.596.171	SI	01/01/2021	27/12/2021		
MORA	SALVI	GLORIA ANGÉLICA	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar labores de revisión y registro de expedientes en base de datos DOM, correspondiente a los trámites de condominios tipo b, condominios tipo b con construcción simultánea, cesiones, resoluciones sección 14°, otorgamiento y seguimiento de permisos de ejecución de obras de urbanización. Revisión de proyectos de tratamiento de espacio público y proyectos municipales, revisión de análisis viales, elaboración de certificaciones de urbanización, control y archivo de garantías y aportes viales, actualización de información de la base de datos mediante el análisis e incorporación de aprobaciones de recepción de urbanización. Revisión, inspección, seguimiento y control de proyectos accesibilidad universal.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 2.567.763	\$ 2.272.470	SI	01/01/2021	27/12/2021		
MULET	ARDILES	DARIO ANTONIO	NO ASIMILADO A GRADO	Elaborar un catastro de los edificios de uso público o que presenten un servicio a la comunidad, existentes en la comuna, recibidos con anterioridad al 04.03.2016, que deban realizar las adecuaciones de accesibilidad universal señaladas en el artículo primero de la Ley N° 20.422, con objeto de fiscalizar el cumplimiento de la señalada norma.	ARQUITECTO	RM	PESOS	\$ 2.567.763	\$ 2.272.470	SI	01/01/2021	27/12/2021		
ORELLANA	CAVIERES	ANIBAL ALEXIS	NO ASIMILADO A GRADO	Realizar seguimientos de los contratos municipales generados 2020, 2021 y sus estados de pagos, relacionados con beneficios y actividades de programas comunitarios, llevando para ello un registro y base de datos que permita entregar informes actualizados cuando se requiera, con el fin de, agilizar la gestión y entrega oportuna de los requerimientos sociales.	CONTADOR AUDITOR E INGENIERO COMERCIAL	RM	PESOS	\$ 1.639.061	\$ 1.450.569	SI	01/01/2021	27/12/2021		
PORMA	LEIVA	ALEJANDRO ESTEBAN	NO ASIMILADO A GRADO	Apoyar y asesorar a la dirección en el análisis de procesos municipales, trabajando en propuestas y su implementación para la mejora continua para la entrega de servicios de calidad para los vecinos; Analizar y realizar informes para el reporte de hallazgos y oportunidades de mejora a la dirección	CONTADOR PUBLICO Y AUDITOR	RM	PESOS	\$ 1.129.944	\$ 1.000.000	SI	17/05/2021	27/12/2021		
PULGAR	CONCHA	MARIA FRANCISCA	NO ASIMILADO A GRADO	Asesoría en el análisis y respuestas a correspondencias de otras direcciones de la municipalidad, de organismos públicos y de particulares por medio de la Ley de Transparencia, asistiendo técnicamente la elaboración de documentos relacionados con la Dirección.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 3.057.674	\$ 2.706.042	SI	01/01/2021	27/12/2021		
QUIROZ	BRAVO	MELINA VERONICA	NO ASIMILADO A GRADO	Análisis y seguimiento del Plan Anual de Compras, permitiendo guiar y controlar los procesos de compras asociados a la ejecución de planes programas y/o proyectos para el sector municipal, salud y/o educación; de manera de dar mejor eficacia y eficiencia de la toma de decisiones respecto de las contrataciones, según las actividades del cometido específico de numeral X Personal, cargo profesional con experiencia en el servicio público o áreas similares.	TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	RM	PESOS	\$ 1.204.000	\$ 1.065.540	SI	01/01/2021	27/12/2021		
RAMREZ	OVALLE	MARIA MAGDALENA	NO ASIMILADO A GRADO	Apoyar y asesorar a la dirección en la implementación de un sistema de control de gestión que permita evaluar el desempeño de las distintas unidades municipales.	ENSEÑANZA MEDIA	RM	PESOS	\$ 1.694.915	\$ 1.500.000	SI	12/04/2021	27/12/2021		
RODRIGUEZ	CID	JORGE EDUARDO	NO ASIMILADO A GRADO	Confección y/o desarrollo de estudios de cálculo estructural, mecánica de suelos, topografía, especialidades eléctricas, clima, sanitarias, hidráulica, u otras necesarias.	INGENIERO DE EJECUCIÓN EN CLIMATIZACIÓN	RM	PESOS	\$ -	\$ 0	SI	01/01/2021	27/12/2021		

SAAVEDRA	SANCHO	MANUEL BRAULIO	NO ASIMILADO A GRADO	Confección y/o desarrollo de estudios de cálculo estructural, mecánica de suelos, topografía, especialidades eléctricas, clima, sanitarias, hidráulico, u otras necesarias.	INGENIERO CIVIL	RM	PESOS	\$ -	\$ 0	SI	01/01/2021	27/12/2021		
SCHACHT	TOLEDO	GUILLELMO ENRIQUE	NO ASIMILADO A GRADO	Operar el portal de compras públicas en generación de fichas de licitación y órdenes de compra.	ADMINISTRADOR PÚBLICO	RM	PESOS	\$ 1.631.621	\$ 1.443.985	SI	01/01/2021	27/12/2021		
SCHULER	TIRADO	FERNANDA	NO ASIMILADO A GRADO	Orientar y apoyar en la elaboración de procedimientos administrativos de carácter concursal realizados por la Dirección de Compras Públicas y Gestión de Contratos, regulados por la Ley de Compras y/u otras normas especiales, cuando los procesos de que se trate sean de alta complejidad.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.984.892	\$ 1.756.629	SI	01/01/2021	27/12/2021		
SEPULVEDA	HERNANDEZ	JHON ALEXANDER	NO ASIMILADO A GRADO	Apoyo técnico y/o administrativo para la elaboración y despacho de documentos manuales y/o digitales, orientación telefónica, coordinación de agenda, atención de público y otros cuyos beneficiarios son tanto internos como externos de la comuna. Esto busca mejorar la gestión y la atención en los servicios enfocados a los vecinos de la comuna; Realizar tareas administrativas que faciliten el desarrollo de las distintas actividades, tales como: entrega de información a los usuarios internos y externos de la municipalidad, distribución y recepción de correspondencia, registro de atenciones y/o documentación, digitalización de documentos, elaboración de pedido de materiales, coordinación de reuniones, elaboración de informes y/o documentos, atención de público, entre otros, para dar cumplimiento a las directrices del programa.	ENSEÑANZA MEDIA	RM	PESOS	\$ 309.086	\$ 273.541	SI	17/05/2021	27/12/2021		
SERRANO	OLAVARRÍA	MIGUEL ANGEL	NO ASIMILADO A GRADO	Confección y/o desarrollo de estudios de cálculo estructural, mecánica de suelos, topografía, especialidades eléctricas, clima, sanitarias, hidráulico, u otras necesarias.	INGENIERO DE EJECUCIÓN EN ELECTRICIDAD	RM	PESOS	\$ -	\$ 0	SI	01/01/2021	27/12/2021		
SOTO	ORREGO	NICOLE ANDREA	NO ASIMILADO A GRADO	Analizar los ingresos y egresos municipales generados por el departamento de Tesorería en el año 2021, manteniendo un resumen ejecutivo mensual de los ingresos y egresos registrados en cartola de banco, incluyendo un informe mensual del comportamiento y sus fluctuaciones; Confeccionar y generar registro de control presupuestario de la Unidad, en relación al año 2020 y 2021 incluyendo 2022 de proyección presupuestaria, mantener actualizado sistema de control de ejecución presupuestaria para analizar versus el gasto mensual acumulado; Generar estudio de mercado sobre los servicios prestados por el Banco actual, levantar un catastro de los servicios que tienen de cashmanagement otras municipalidades y hacer un análisis comparativo para generar una estrategia de negociación a la extensión del contrato y diseñar nueva licitación; Efectuar análisis comparativo y estratégico sobre los KPI internos de la municipalidad orientado a su compatibilidad con respecto a la agenda 2030 (Objetivos de Desarrollo Sostenibles).	INGENIERO COMERCIAL	RM	PESOS	\$ 1.677.306	\$ 1.484.416	SI	01/01/2021	27/12/2021		
URIBE	JERIA	JAIME	NO ASIMILADO A GRADO	Confección y/o desarrollo de estudios de cálculo estructural, mecánica de suelos, topografía, especialidades eléctricas, clima, sanitarias, hidráulico, u otras necesarias	PROYECTISTA SANITARIO	RM	PESOS	\$ -	\$ 0	SI	01/01/2021	27/12/2021		
VALENCIA	VASQUEZ	ANGEL	NO ASIMILADO A GRADO	Sistematización y análisis de la jurisprudencia relativa a los delitos funcionarios y otros relacionados con el ámbito público.	ABOGADO	RM	PESOS	\$ 1.336.952	\$ 1.183.203	SI	01/01/2021	27/12/2021		
VEGA	CAMPOS	SONIA ELLANA	NO ASIMILADO A GRADO	Llevar a cabo la transcripción de las Actas de las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias que celebren tanto el Concejo Municipal como el Consejo de Organizaciones de la Sociedad Civil de la Comuna de Lo Barnechea, empleando los medios de audio que se le proporcionen para el efecto. Asimismo actualizar y mantener el Registro de Acuerdos por Orden Numérico y Alfabético de los Acuerdos adoptados por el Concejo Municipal, para lo cual podrá requerir a las Unidades pertinentes la información necesaria para la realización de su cometido.	EXPERTA EN MANEJO DE INSTRUMENTAL DESTINADO A LA TRANSCRIPCIÓN DE TEXTOS Y MANEJO DE ARCHIVOS	RM	PESOS	\$ 1.175.182	\$ 1.040.036	SI	01/01/2021	27/12/2021		
VERGARA	SUAZO	MAURICIO ANTONIO	NO ASIMILADO A GRADO	Prestar asesoría y apoyo técnico en temas de capacitación y ejecución de lineamientos en temas de Prevención de Riesgos a las Diferentes Direcciones Municipales y equipos de Programas Sociales de la DIBECO. Coordinar con los Departamentos atinentes el plan de acción en las obras de mejoramiento asiguadas, diseño de plan de riesgos para el año 2021, con el fin de evitar accidentes tanto para los funcionarios como para los vecinos. Coordinar plan de acción y lineamientos en materia de prevención de accidentes con los Comités Paritario Municipal, Salud y Educación. Ser el enlace con la Asociación Chilena de Seguridad.	INGENIERO EN PREVENCIÓN DE RIESGOS	RM	PESOS	\$ 1.725.428	\$ 1.527.004	SI	01/01/2021	27/12/2021		